



## ВОЕННОМОРСКИ СИЛИ

### КОМАНДВАНЕ НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ

Варна 9000, ул. "Преслав" №16, тел: 552-622, 552-635; факс: 603-259

Рег. № 2070 / 01.04 .2020 г.

Екз. Единствен

### ПОКАНА

за участие в обществена поръчка

Командването на ВМС има удоволствието да Ви отправи настоящата покана за участие в процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка по чл. 20, ал. 6 от Закона за обществените поръчки:

1. Предмет на обществената поръчка „Регламентиран преглед след отработени 6000 моточаса на два броя главни двигатели „ABC12VDZC-1070-181A” на фрегата „Горди”.

2. Правно основание – поръчка в областта на отбрана и сигурността по чл. 20, ал. 6 от ЗОП за ремонт на военно оборудване съгласно техническа спецификация ТС ВМС.К.Т.076.20-УВО и глава тринадесета, раздел втори от „Вътрешни правила относно управление цикъла на обществените поръчки във ВМС”.

3. Прогнозна цена – 144000,00 лв. с ДДС.

4. Критерий за възлагане – „най-ниска цена”.

5. Срок на изпълнение – 180 (сто и осемдесет) дни от датата на подписване на Акт за начало на ремонта.

6. Място за изпълнение на поръчката – фрегата „Горди” във в.ф. 32890–Бургас и ремонтна база на Изпълнителя.

7. Състав и изисквания към поръчката:

7.1. Технически изисквания - съгласно техническа спецификация ТС ВМС.К.Т.076.20.УВО (Приложение №1);

7.2. Необходими резервни части, материали и консумативи необходими за изпълнение на ремонтните дейности (Приложение №2);

7.3. Доставените резервни части да бъдат нови и неупотребявани. Същите трябва да бъдат придружени от документи, удостоверяващи тяхното качество, произход и гаранционен срок не по-малък от 1 година;

7.4. Възложителят си запазва правото да намалява посочените количества консумативи и материали, в зависимост от предложените единични цени на номенклатурите, стандартите на търговските опаковки и изисквания за минимални количества на доставка.

8. Изисквания към участниците и техните подизпълнители:

8.1. Изисквания, свързани с личното състояние:

8.1.1. Да отговарят на изискванията на чл.157, ал.1 и ал.2, т.2 и т.5 от ЗОП;

8.1.2. Да не са свързани лица по смисъла на т. 45 на § 2 от Допълнителните разпоредби на ЗОП;

8.1.3. Да отговарят на изискванията на чл. 327а и чл. 327б от ЗОВС;

8.1.4. Да не са налице обстоятелствата по чл. 69, ал. 1 от ЗПКОНПИ.

8.1.5. Да отговарят на изискванията на чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

8.2. Изискванията за технически и професионални способности – съгласно т. 3.7 на ТС ВМС.К.Т.076.20.УВО;

8.3. Да извършили оглед на обекта на поръчката.

9. Изисквания за минимално съдържание на офертата за изпълнение на поръчката:

9.1. Заявление за участие (Приложение №3). Заявлението се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника. Към него се прилагат:

9.1.1. Декларация по чл.106, ал.1, т.3 от ППЗОП за обстоятелствата по 157, ал. 1 и ал. 2, т.5 (Приложение №4). Декларацията се подава от лицата по чл.40 от ППЗОП на участника и на всеки подизпълнител;

9.1.2. Декларация по чл.106, ал.1, т.4 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 157, ал. 2, т. 1 от ЗОП (Приложение №5). Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и на всеки подизпълнител;

9.1.3. Декларация по чл. 106, ал. 1, т. 6 от ППЗОП за липса на свързаност с друг участник (Приложение №6). Декларацията се попълва от лицата по чл.40 от ППЗОП на участника и на всеки подизпълнител;

9.1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по 327а и 327б от ЗОВС (Приложение №7) Декларацията се подава от лицата по чл.40 от ППЗОП на участника и на всеки подизпълнител;

9.1.5. Декларация че не са налице обстоятелствата по чл. 69, ал. 1 от ЗПКОНПИ (Приложение №8);

9.1.6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици участник (Приложение №9). Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и на всеки подизпълнител;

9.1.7. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

9.1.8. Декларация, за съгласие на подизпълнител, в случай, че се предвижда използване на такъв (Приложение №10);

9.1.9. Удостоверение за извършен оглед издадено от командира на фрегата „Дръзки“;

9.2. Техническо предложение съдържащо:

9.2.1. Нотариално заверено пълномощно на лицето което подписва офертата в случай, че същото не е законният представител на участника. Същото следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника;

9.2.2. Предложение за изпълнение на поръчката (Приложение №11). Техническото предложение следва да включва по всяка точка и подточка на техническата спецификация информация за изпълнението ѝ, срокове, необходими части, материали и консумативи, технологични изисквания, необходими специфични приспособления и инструменти и др. с цел осигуряване качествено изпълнение на дейностите и изискванията на ТС ВМС.К.Т.076.20.УВО, организация на контрола на качеството, реален срок за изпълнение на поръчката, гаранция, срок за валидност на офертата и др. В случай на използване на подизпълнител, се указва името на подизпълнителя, дейността която ще изпълнява – каква част от поръчката ще изпълнява, обем, срок и др. В предложението да се посочат доставчиците и сроковете за доставка на части по т. 5.3. от техническата спецификация;

9.3. Ценово предложение, в лв. (Приложение №12) В ценовото предложение да се посочат единичните цени и цените на дейностите описани в Приложение 1 на ТС ВМС.К.Т.076.20.УВО и на консумативите и материалите посочени в Приложение №2, без ДДС и обща стойност, без и с ДДС. Всички числа в ценовото предложение да са до втория знак след десетичната запетая, а цената на поръчката – и словом. Участник представил непълно или неточно ценово предложение, или с различни цифрово и словесно изражение, ще се отстранява от участие

10. В случай, че се предвижда използване на подизпълнител, същият да представи документите посочени в т. 10.1. в обем съответстващ на спецификата на дейността, която ще се изпълнява;

11. Всеки участник може да подаде само една оферта, като не се допускат варианти.

12. Изисквания за изработване на офертите:

12.1. Офертите да се представят в писмена форма в запечатан непрозрачен плик. На плика да бъдат поставени наименование на лицето което представя офертата, адрес, телефон, факс, е-мейл и наименование на предмета на обществената поръчка;

12.2. Всички документи от офертата да са на български език и да са подписани и подпечатани от участника;

12.3. Срок на валидност на офертата – не по-малък от три месеца от срока за подаване на офертите.



13. Участници неотговарящи на установените в т. 9 изисквания, подали техническо предложение неотговарящи на установените в ТС ВМС.К.Т.076.20.УВО изисквания, непълно или неясно предложение за изпълнение на поръчката или непълно или неточно ценово предложение ще се отстраняват от участие.

14. Оглед на обекта на поръчката може да се извърши в работен ден, в периода 13-15 април 2020 г. За целта, следва да се изпрати до командира на в.ф. 54950–Бургас (факс 056/859100), минимум един ден предварително, заявка за оглед, в която да посочат трите имена, ЕГН и данните от личната карта на специалистите, националност и длъжност във фирмата, както и марката и рег.№ на автомобила ако ще се ползва такъв. За направения оглед ще се издава удостоверение от командира на фрегата „Горди”, което е задължителен елемент от офертата.

15. Участниците да представят (изпратят) офертите си на адрес: гр. Варна, 9000, ул. „Преслав” № 16, военно формирование 34400-Варна, от 08.30 до 17.00 всеки ден.

16. Краен срок за приемане (получаване) на офертите – 17.00 на 29 април 2020 г.

17. С участникът класиран на първо място и определен за изпълнител ще се сключи договор за изпълнение на поръчката (Приложение №13).

18. Преди подписване на договора, участникът представя:

18.1. Документи, посочени от Възложителя, които не могат да бъдат осигурени служебно, за удостоверяване липсата на основания за отстраняване съгласно чл. 157, ал. 6 от ЗОП;

18.2. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Прил. №2 на Правилника за прилагане на закона);

18.3. Декларация по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Прил. №4 на Правилника за прилагане на закона);

18.4. Гаранция за изпълнение на договора;

18.5. Списък на лицата които ще посещават в.ф. 32890–Бургас и фрегата „Горди” при изпълнение на договора за изпълнение на поръчката.

19. Гаранция за изпълнение на договора:

19.1. На основание чл. 111 ал. 1 и 2 от ЗОП, преди подписване на договора, участникът определен за изпълнител на поръчката следва да предостави гаранция за обезпечаване изпълнението на договора. Гаранцията за изпълнение е в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, със срок на валидност не по-малък от 30 (тридесет) дни след срока на договора;

19.2. Форма на гаранцията – в съответствие с чл. 111, ал. 5 и 7 от ЗОП участникът сам определя формата на гаранцията – парична, банкова или застраховка

- Парична гаранция - паричен превод по банков път по сметка на в.ф. 34410–Варна в „Експресбанк” Варна;

- безусловна и неотменима банкова гаранция;
- застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

19.3. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя оригинали на платежния документ за внесената по банков път парична гаранция, банковата гаранция или застраховката;

19.4. В случай на увеличаване цената на услугата по условията на договора и ТС ВМС.К.Т.076.20.УВО, Изпълнителят следва да актуализира стойността на гаранцията за изпълнение съобразно новата цена на договора.

19.5. Условията и сроковете за задържане, освобождаване или усвояване на гаранцията за изпълнение са посочени в проекта на договор по настоящата поръчка (Приложение №13);

19.6. Върху посочените гаранции Възложителят не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него;

19.7. Всички разходи свързани с гаранцията са сметка на Изпълнителя.

20. В случай на използване на подизпълнител, Изпълнителя представя копие на сключения договор с подизпълнителя, както и документите по чл. 157, ал. 6 от ЗОП за него.

21. В случай, че определеният изпълнител не представи гаранция за изпълнение на договора, не изпълни изискванията на чл. 157, ал. 6 от ЗОП или откаже да подпише договора, за изпълнение на поръчката ще се покани участникът класиран на второ място при спазване на установените изисквания.

22. Оценяване на съответствието и приемането на извършените ремонтни дейности да се извърши от комисия назначена от командира на ВМС в съответствие с раздел 8 на ТС ВМС.К.Т.076.20.УВО.

23. Заплащането на поръчката ще се извърши от финансова служба на в.ф. 32890–Бургас, по банков път, в срок до 30 (тридесет) дни от подписване на Акт за край на ремонта:

24. Поканата заедно с приложенията към нея са публикувани в Профила на купувача на Интернет-страницата на Военноморските сили ([http://www.navy.mod.bg/?page\\_id=272](http://www.navy.mod.bg/?page_id=272)).

25. За допълнителна информация:

25.1. по процедурата – Енчо Илиев, сектор „Договори и обществени поръчки” във в.ф. 34400–Варна, тел: 052/552 479.

25.2. по технически въпроси:

– граждански служител Венцеслав Димитров, отдел „Логистика” във в.ф. 34400–Варна, тел: 052/552 469;

– капитан II ранг Павел Панов, в.ф. 54950–Бургас, тел. 056/859 288 или 0887 247 164.

Приложения:

1. Техническа спецификация ТС ВМС.К.Т.076.20.УВО;

2. Списък с консумативи и материали необходими за изпълнение на ремонтните дейности съгласно т. 5.3.1 от ТС ВМС.К.Т.076.20.УВО
3. Заявление за участие;
4. Декларация по чл.106, ал.1, т.3 от ППЗОП за обстоятелствата по 157, ал. 1 от ЗОП;
5. Декларация по чл.106, ал.1, т.4 от ППЗОП за обстоятелствата по 157, ал. 2, т. 1 и т. 5 от ЗОП;
6. Декларация във връзка с чл. 106, ал. 1, т.6 от ППЗОП;
7. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 327а и 327б от ЗОВС;
8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
9. Декларация за съгласие на подизпълнител;
10. Декларация, че участникът разполага с необходимите технически и професионални способности;
11. Предложение за изпълнение на поръчката;
12. Ценово предложение;
13. Образец на договор.

**КОМАНДИР НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ**

**КОНТРААДМИРАЛ**

чл.4, т.1 от Регл.(ЕС  
2016/679

**КИРИЛ МИХАЙЛОВ**



01.04.2020 г.