



## ВОЕННОМОРСКИ СИЛИ

### КОМАНДВАНЕ НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ

Варна 9000, ул. "Преслав" 16, тел: 552-622, 552-635; факс: 603-259

Рег. № 6169 / 13 . 08 . 2019 г.  
Екз. Единствен

### ПОКАНА

за участие в обществена поръчка

Командването на ВМС има удоволствието да Ви отправи настоящата покана за участие в процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от Закона за обществени поръчки и по условията и реда на Вътрешните правила относно управление на цикъла на обществените поръчки във ВМС при следните условия:

1. Предмет на обществената поръчка – „Ремонт на покрива на сграда ПТО и склад за АБТИ на в.ф. 34410-12 Варна”, съгласно количествената сметка посочена в Приложение №1;

2. Място за изпълнение на поръчката – район на в.ф. 34410-12 Варна;

3. Начин на изпълнение на поръчката – със сключване на договор;

4. Срок на изпълнение – до 40 работни дни от разкриване на строителната площадка.

5. Гаранция за обезпечаване на срочното и качествено изпълнение на договора и последващо гаранционно обслужване – 2,00% (два процента) от стойността на договора. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията: парична сума внесена по сметка на Възложителя, банкова гаранция или застраховка, съгласно чл.111 ал. 5 от ЗОП. Гаранцията ще бъде освободена/усвоена в съответствие с клаузите на приложения договор.

6. Изисквания към предмета на поръчката:

6.1. Спазване на приложената количествена сметка;

6.2. Строителните и ремонтни работи се изпълняват при режим на ограничен достъп до сградата и в условията на работещ личен състав от в.ф.34410-12. За времето на изпълнение на СРР да не се възпрепятстват нормалните условия за работа на служителите от военното формирование. С оглед на нормалното функциониране на сградата, изпълнението на някои видове СРР могат да се планират и извършват в почивни и празнични дни и в двусменен режим на работа, без това да променя общата стойност и срок на поръчката и след предварително разрешение от Възложителя.

6.3. При изпълнение на СРР да се влагат строителни продукти с качество не по-ниско от I-во по БДС и в съответствие с българските и европейските стандарти, да бъдат с маркировка за съответствие и да са

придружени със сертификат или декларация за съответствие, изготвени на български език;

6.4. Всички дефектни материали да се отстраняват от обекта, а дефектните работи, изпълнени в отклонение от изискванията на Възложителя, да се разрушават от Изпълнителя за негова сметка.

6.5. Всички СРР да се изпълняват в съответствие с технологичните изисквания на използвания продукт и добрата практика в строителството.

6.6. След приключване на СРР и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, Изпълнителят да възстанови строителната площадка в първоначалния вид – да изтегли цялата налична механизация и не вложените материали, да възстанови нарушените или засегнати от процесите тротоари и/или асфалтови площадки, и да остави площадката чиста от отпадъци. Да не се допуска замърсяване със строителни отпадъци и земни маси и нанасяне на щети на съществуващата инфраструктура, както и оборудването на сградите. Не се допуска по време на СРР блокиране входовете и изходите на сградите и обектите подлежащи на ремонт.

6.7. Гаранционният срок за ремонтните строително-монтажни работи (РСМР) да бъде не по-малко от пет години, съгласно чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 3 за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове за изпълнение на СМР, съоръжения и строителни обекти;

6.8. Изпълнителят да изпълнява координатор по безопасност и здраве за времето на изпълнение на договора, съгласно Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СРР.

6.9. Транспортните разходи са за сметка на изпълнителя.

## 7. Изисквания към участниците:

### 7.1. Лично състояние:

7.1.1. Да отговарят на изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП;

7.1.2. Да не са свързани лица по смисъла на т. 45 на § 2 от Допълнителните разпоредби на ЗОП;

7.1.3. Да отговарят на изискванията на чл. 327а и 327б, ал. 1 и 2 от ЗОВС;

7.1.4. Да отговарят на изискванията на чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

### 7.2. Икономическо и финансово състояние:

7.2.1. Участникът трябва да има валидна застраховка „Професионална отговорност“ съгласно чл. 171 от Закона за устройство на територията с покритие в размер не по-малко от 200 000 (двеста хиляди) лева;

7.2.2. Участникът да има валидна застраховка „Трудова злополука“, съгласно чл.52, ал.1 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

### 7.3. Технически и професионални способности:

7.3.1. Участникът следва да притежава валидна регистрация в Централния професионален регистър на строителя – първа група (строежи от високото строителство (жилищно, общественообслужващо, промишлено), прилежащата му инфраструктура, електронни съобщителни мрежи и съоръжения), четвърта категория (строежи по чл. 5, ал. 6, т. 1.4.1 от ПРВВЦПРС - строежи по чл. 137, ал. 1, т. 4, буква "б);

7.3.2. Ръководен състав и изпълнителски състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката:

7.3.2.1. Технически ръководител - строителен техник, който ръководи строителните работи и осигурява изпълнение на отговорностите по чл. 163, ал. 2, т. 1-5 от ЗУТ и отговорностите по чл. 168, ал. 1 и по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ. Същият да бъде на трудов договор и да притежава професионален опит, като технически ръководител при изпълнението на строежи с предмет и обем идентичен с тези на поръчката.

7.3.2.2. Длъжностно лице, изпълняващо дейностите на „Орган за безопасност и здраве при работа“ в строителството. Същото да бъде на трудов договор и да притежава валиден документ за преминато обучение по „Безопасност и здраве при работа в строителството“, съгласно чл. 6, ал. 1, т. 2 на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Същото да притежава професионален опит при изпълнението на строежи с предмет и обем идентичен с тези на поръчката.

7.3.2.3. Специалист за контрол по качеството/Отговорник по качеството. Същият да бъде на трудов договор и да притежава валиден документ за преминато обучение по „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност” и да притежава професионален опит при изпълнението на строежи с предмет и обем идентичен с тези на поръчката.

7.3.2.4. Изпълнителски персонал – минимум 10 бр. работници на трудов договор, квалифицирани за изпълнение на дейностите посочени в Количествената сметка (Приложение №1).

7.3.3. Инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката – фасадно скеле или подежник, газова горелка комплект, ръчни инструменти осигуряващи изпълнението на посочените СРР.

7.3.4. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата. Под „дейности с предмет и обем, които са сходни с



предмета на поръчката” следва да се разбират строителни и монтажни/ремонтни работи, включващи изпълнението на строителство и ремонт на сгради и обем – сгради с РЗП не по-малко от 500м<sup>2</sup> Дейностите, се считат за „изпълнени”, когато изпълнението им е приключено и прието от получателя;

7.4. Да са извършили оглед на обекта на поръчката.

8. Изисквания за минимално съдържание на офертите:

8.1. Представяне на участника (Приложение №2);

8.2. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3 – 5 от ЗОП (Приложение №3);

8.3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП от ЗОП (Приложение №4);

8.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по 327а и 327б, ал. 1 от ЗОВС (Приложение №5);

8.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Приложение №6);

8.6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение №7);

8.7. Декларация в свободен текст, че е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

8.8. Декларация в свободен текст, че към сключване на договора, участникът ще има валидни застраховки:

8.8.1.1. „Професионална отговорност“ съгласно чл. 171 от Закона за устройство на територията с покритие в размер не по-малко от 200 000 (двеста хиляди) лева;

8.8.1.2. „Трудова злополука”, съгласно чл.52, ал.1 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

8.9. Декларация в свободен текст, че участникът ще разполага към подписването на договора с:

8.9.1. ръководен и изпълнителски състав с определена професионална компетентност необходим за изпълнението на поръчката съгласно т. 7.3.2.;

8.9.2. инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката

8.10. Удостоверение издадено от началника на в.ф. 34410-12 Варна за извършен оглед на обекта на обществената поръчка.

8.11. Техническо предложение за изпълнение на поръчката. Техническото предложение следва да съдържа, като минимум, срок за изпълнение, организация на дейностите по ръководство, изпълнение и контрол на СРР, технологични изисквания и последователност на изпълнение

на СРР, материали (вид, качество, производител и др.), необходими технически съоръжения (собствени, наети), мероприятия за обезопасяване на района на СРР, осигуряване на пожаробезопасност и здравословни и безопасни условия на труд, гаранции, срок за валидност на офертата и др. с цел качествено и своевременно изпълнение на поръчката;

8.12. Ценово предложение. Същото да съдържа детайлизиран разчет на всички необходими разходи за изпълнение на количествената сметка (Приложение №8).

9. Указаните в т. 8 (без т.8.11) документи да се представят и за всеки подизпълнител, ако ще се ползва такъв.

10. Всеки участник може да представи само една оферта. Офертата задължително да обхваща всички видове дейности включени в количествената сметка. Варианти на офертата не се допускат.

11. Изборът на изпълнителя да се осъществи по критерий „най-ниска цена”.

12. Оглед на обекта на поръчката може да се извърши в периода 26-29 08.2019 г. За целта, участниците да представят предварително на началника на в.ф. 34410-12 заявка за оглед, в която да посочат трите имена, ЕГН на специалистите, националност и длъжност във фирмата, както и марката и рег.№ на автомобила, ако ще се ползва такъв. Справката да се изпрати до м-н Нейков, тел. 0988801067. За направения оглед ще бъде издадено удостоверение, копие на което, задължително да се приложи към офертата.

13. Офертите да се представят в писмена форма, на български език, в запечатан непрозрачен плик. На плика да бъдат поставени наименования на лицето което прави предложението, адрес, телефон, факс, е-мейл и наименование на предмета на обществената поръчка, както и печат на участника.

14. Участниците да представят (изпращат) офертите си на адрес: гр. Варна, 9000, ул. „Преслав” № 16, военно формирование 34400-Варна, от 09.30-12.00 и от 13.00 до 17.00 часа всеки ден.

15. Краен срок за приемане (получаване) на офертите – 17.00 часа на **10.09.2019 г.**

16. На разглеждане и оценка подлежат само офертите (предложенията) удовлетворяващи посочените в настоящата покана изисквания и приети в указания срок в т. 15.

17. Преди сключване на договора (Приложение №9), определеният за Изпълнител следва да представи документите по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, както следва:

17.1. Документи, съгласно чл. 58 ал. 1 от ЗОП;

17.2. Заверено копие на застраховка „Професионална отговорност“ съгласно чл. 171 от Закона за устройство на територията с покритие в размер не по-малко от 200 000 (двеста хиляди) лева;

17.3. Заверено копие на застраховка „Трудова злополука“, съгласно чл. 52, ал. 1 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд;

17.4. Заверени валидни копия на документи удостоверяващи квалификацията на лицата по точки от т. 7.3.2.1 до т. 7.3.2.4

17.5. Гаранция за обезпечаване на срочното и качествено изпълнение на договора и последващо гаранционно обслужване съответстваща на т. 5 от настоящата покана.

17.6. План за осигуряване на пожарна безопасност при извършване на СМР на обектите, за които дейности не се изисква разрешение за строеж (съгласно глава осма, раздел III от ЗУТ), в изпълнение на чл. 9, ал. 1, т. 3 от Наредба 8121з-647/01.10.2014 г. за правилата и нормите на пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

17.7. Копия на документи удостоверяващи компетентността на длъжностните лица: технически ръководител, „Орган за безопасност и здраве при работа“ в строителството и специалист/отговорник по качеството.

17.8. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, вкл. управител на фирмата, технически ръководител, лице за осъществяване на контрол за качеството и лице по ЗБУТ и превозните средства (марки и регистрационни номера), които ще бъдат допускани в района на военно формирование 34410-12 за изпълнение на договора. (Приложение №10).

17.9. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружено с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните документи.

18. В случай, че определеният изпълнител не представи документите по т. 17 или откаже да подпише договора, ще се покани класирания на второ място участник за изпълнение на поръчката при спазване на установения ред.

19. Разкриването на строителната площадка ще се осъществи в срок до 5 работни дни от утвърждаване на Списъка по т. 17.8.

20. Заплащането на услугата ще се извърши от финансова служба на в.ф. 34410–Варна след представяне на „Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа“ – приложение №15 към Наредба №3 и фактура оформена съгласно действащото законодателство.

За допълнителна информация – граждански служител Велико Трифонов, сектор „Договори и обществени поръчки“ във в.ф. 34400–Варна, тел: 052/552 467, факс: 052/ 603 259 и e-mail: v.trifonov@armf.bg.

#### **Приложения:**

1. №1 – Количествена сметка;

2. №2 – Представяне на участника;
3. №3 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3 – 5 от ЗОП;
4. №4 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП от ЗОП;
5. №5 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по 327а и 327б, ал. 1 от ЗОВС;
6. №6 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 101, ал. 11 от ЗОП;
7. №7 – Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
8. №8 – Ценово предложение.
9. №9 – Проект на договор
10. №10 – Списък на лицата и МПС които ще посещават района на в.ф. 34410-12 за изпълнение на договора

Посочените приложения могат да бъдат изтеглени от Профила на купувача на Интернет страницата ВМС.

**КОМАНДИР НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ**

**КОНТРААДМИНИСТРАТОР**

Чл.4, т.1 от Регл.(ЕС)  
2016/679

**ЦИРИЛ МИХАЙЛОВ**

**2019 г.**