



ВОЕННОМОРСКИ СИЛИ

КОМАНДВАНЕ НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ

Варна 9000, ул. "Преслав" №16, тел: 552-622, 552-635; факс: 603-259

Рег. № 3456 / 15 . 05 . 2019 г.

ПОКАНА

за участие в обществена поръчка

Командването на ВМС има удоволствието да Ви отправи настоящата покана за участие в процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, при следните условия:

1. Предмет на обществената поръчка – „Доставка на резервни части за главни двигатели ABC 12-VDZC-1070-181-A”, код по CPV 35521100.

2. Правно основание – поръчка по чл. 20, ал. 6 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за доставки на резервни части за военно оборудване съгласно ТС ВМС.К.Т.035.16.ВО и глава тринадесета, раздел втори от „Вътрешни правила относно управление цикъла на обществените поръчки във ВМС”.

3. Начин за възлагане на поръчката – чрез избор по документи по критерий „най-ниска цена” и сключване на договор.

4. Критерий за възлагане – „най-ниска цена”.

5. Срок на изпълнение (доставка) – 60 (шестдесет) от датата на подписване на договора.

6. Място за изпълнение на поръчката – доставка „франко-склада” в.ф. 32890–Бургас.

7. Състав, описание и изисквания към предмета и условията за изпълнение на поръчката:

7.1. Номенклатури и количества – съгласно списъка на резервните части посочени в Приложение №1.

7.2. Технически изисквания и гаранция – съгласно ТС ВМС.К.Т.035.16.ВО (Приложение №2);

7.3. Посочените количества резервни части могат да бъдат намалени в зависимост от предложените цени на номенклатурите, стандартите на търговските опаковки и изисквания за минимални количества на доставка.

7.4. Доставката на резервните части е за сметка на изпълнителя;

8. Изисквания към участниците и техните подизпълнители:

8.1. Да отговаря на изискванията на чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 1 и 5 от ЗОП;

8.2. Да отговарят на изискванията на чл. 327 ал. 1, чл. 327а и чл. 327б от ЗОВС;

8.3. Да не е свързано лице с друг участник в процедурата;

8.4. Да отговарят на изискванията на чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

9. Изисквания за минимално съдържание на офертата за изпълнение на поръчката:

9.1. Заявление за участие (Приложение №3). Заявлението се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника. Към него се прилагат:

9.1.1. Декларация по чл.106, ал.1, т.3 от ППЗОП за обстоятелствата по 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от ЗОП (Приложение №4). Декларацията се подава от лицата по чл.40 от ППЗОП на участника и на всеки подизпълнител;

9.1.2. Декларация по чл.106, ал.1, т.4 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 157, ал. 2, т. 1 от ЗОП (Приложение №5). Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и на всеки подизпълнител;

9.1.3. Декларация по чл. 106, ал. 1, т. 6 от ППЗОП за липса на свързаност с друг участник (Приложение №6). Декларацията се попълва от лицата по чл.40 от ППЗОП и на всеки подизпълнител;

9.1.4. Декларация по чл. 327, ал. 1 от ЗОВС (Приложение №7) Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и на всеки подизпълнител;

9.1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по 327а и 327б от ЗОВС (Приложение №8) Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и на всеки подизпълнител;

9.1.6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици участник (Приложение №9). Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и на всеки подизпълнител;

9.1.7. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

9.1.8. Декларация за съгласие на подизпълнител, ако се предвижда използване на такъв ((Приложение №10);

9.2. Техническо предложение съдържащо:

9.2.1. Нотариално заверено пълномощно на лицето което подписва офертата в случай, че същото не е законният представител на участника. Същото следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника;

9.2.2. Предложение за изпълнение на поръчката. Същото да съдържа, като минимум, относно изпълнението на поръчката, като минимум – предлагани части, производител, съответствие с установените в технически изисквания, документ удостоверяващ съответствието когато се предлага аналог, срок за доставка, гаранция, сертификати за произход и качество и др. информация доказваща съответствието на предлаганите части и удовлетворяване на всяко едно от изискванията на съответната техническа спецификация. Предложението се подписва от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника;

9.3. Ценово предложение (Приложение №11), в отделен непрозрачен и запечатан плик с надпис „Ценово предложение на “. В предложението да се посочат единичните цени на артикулите без ДДС и обща стойност, без и с ДДС. Ценовото предложение да е представено с реално число до втория знак след десетичната запетая. Участник представил неточно изчислена цена или различни цифрово и словесно изражение, ще се отстранява от участие.

10. В случай, че се предвижда използване на подизпълнител, същият да представи документите посочени в т. 9.1. в обем съответстващ на спецификата на дейността, която ще се изпълнява;

11. Всеки участник може да подаде само една оферта, като не се допускат варианти.

12. Изисквания за изготвяне на офертата:

12.1. Офертите да се представят в писмена форма в запечатана непрозрачна опаковка с надпис съдържащ наименование на лицето което подава офертата, адрес, телефон, факс, е-мейл, предмета на поръчката;

12.2. Ценовото предложение да се запечата в отделен непрозрачен запечатан плик, който да се постави в опаковката на офертата.

12.3. Всички документи от офертата да са на български език или да се придружават от превод на български език и да са подписани и подпечатани от участника или от упълномощено от него лице (прилага се нотариално заверено пълномощно);

12.4. Срок на валидност на офертата – не по-малък от три месеца от датата на подаване на офертата.

13. Участници неотговарящи на установените изисквания и представили оферта неотговаряща на посочените в поканата и техническата спецификация изисквания, непълно или неточно ценово предложение да се отстраняват от участие, ще се отстраняват от участие.

14. Участниците да представят (изпратят) офертите си на адрес: гр. Варна, 9000, ул. „Преслав” № 16, в.ф. 34400-Варна, от 08.30 до 17.00 всеки работен ден.

15. Краен срок за приемане (получаване) на офертите – 17.00 на 30.05.2019 г.

16. Времето и мястото на отваряне на ценовите предложения на участниците ще се публикува в Профила на купувача на ВМС два дни предварително. Отваряне е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители;

17. Отварянето, анализът, оценката и класирането на получените оферти ще се осъществи в съответствие с чл. 97, ал. 3 и 4 от ППЗОП

18. С участникът определен за изпълнител ще се сключи договор за изпълнение на поръчката (Приложение №12).

19. Преди подписване на договора, участникът определен за изпълнител да представи документи съгласно чл. 157 ал. 6 от ЗОП.

19.1. за обстоятелствата по чл. 157, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

19.2. за обстоятелствата по чл. 157, ал. 2, т. 1 – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията;

19.3. за обстоятелството по чл. 157, ал. 2, т. 2 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на изпълнителя.

20. В случай, че определеният изпълнител не представи гаранция за изпълнение на договора, не изпълни изискванията на чл. 157, ал. 6 от ЗОП или откаже да подпише договора, за изпълнение на поръчката ще се покани участникът класиран на второ място при спазване на установените изисквания.

21. Приемане на доставените резервни части ще се извърши от комисия назначена от командира на съответното получаващо военно формирование, с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

22. Заплащането на доставените резервни части ще се извърши от финансова служба на в.ф. 32890–Бургас, по банков път в срок до 30 (тридесет) дни след доставката.

23. Поканата заедно с приложенията към нея са публикувани в Профила на купувача на Интернет-страницата на Военноморските сили (http://www.navy.mod.bg/?page_id=272).

24. За допълнителна информация:

24.1. по процедурата – Енчо Илиев, сектор „Договори и обществени поръчки” във в.ф. 34400–Варна, тел: 052/552 479.

24.2. по технически въпроси:

– граждански служител Венцеслав Димитров, отдел „Логистика” във в.ф. 34400–Варна, тел: 052/552 469;

Приложения: 1. Списък на резервните части за главни двигатели;
2. Техническа спецификация ТС ВМС.К.Т.035.16.УВО;
3. Заявление за участие;
4. Декларация по чл. 106, ал.1, т. 3 от ППЗОП;
5. Декларация по чл. 106, ал.1, т. 4 от ППЗОП;

6. Декларация във връзка с чл. 106, ал. 1, т.6 от ППЗОП;
7. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 327 от ЗОВС;
8. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 327а и 327б от ЗОВС;

9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

- 10. Декларация за съгласие на подизпълнител
- 11. Ценово предложение;
- 12. Образец на договор.

С УВАЖЕНИЕ:

КОМАНДИР НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ

КОНТРААДМИРАЛ Чл.4, т.1 от Регл.(ЕС) 2016/679 **МИТКО ПЕТЕВ**

