



## **ВОЕННОМОРСКИ СИЛИ**

### **КОМАНДВАНЕ НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ**

Варна 9000, ул. "Преслав" 16, тел: 552-622, 552-63-5; факс: 603-259

## **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**„ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИЯ РЕСУРС НА СИСТЕМА ЗА  
ПРЕЧИСТВАНЕ НА МОРСКА ВОДА НА МИНЕН ЛОВЕЦ „ЦИБЪР””**

**ВАРНА  
2018 г.**

УТВЪРЖДАВАМ:  
КОМАНДИР НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ  
КОНТРААДМИРАЛ  МИТКО ПЕТЕВ



27.06.2018 г.

СЪГЛАСУВАНО:  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ЕКСПЕРТНА  
ТЕХНИЧЕСКА КОМИСИЯ НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ  
КАПИТАН I РАНГ  ВЕНЦЕСЛАВ ДИМИТРОВ

29.06.2018 г.

НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ „ЛОГИСТИКА”

КАПИТАН I РАНГ  ХРИСТО СИРАКОВ

28.06.2018 г.

ЗАЯВИТЕЛ:

НАЧАЛНИК НА СЕКТОР „ВЪОРЪЖЕНИЕ И ТЕХНИКА”  
НА ОТДЕЛ „ЛОГИСТИКА”

КАПИТАН I РАНГ  КОСТАДИН ДИМИТРОВ

28.06.2018 г.

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

„ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИЯ РЕСУРС НА СИСТЕМА ЗА  
ПРЕЧИСТВАНЕ НА МОРСКА ВОДА НА МИНЕН ЛОВЕЦ „ЦИБЪР””

ТС ВМС.К.Т.067.18.

Приета на заседание на експертна техническа комисия на ВМС с протокол № 7/28.06.2018г.

Разработена на основание на заявка с рег.№ 4056/06.06.2018 г.

РАЗРАБОТИЛ:  
ГЛАВЕН ЕКСПЕРТ  
ВЪВ ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ 34400-41 - ВАРНА

КАПИТАН II РАНГ  ВАСИЛ ЗАХАРИЕВ

28.06.2018 г.

ТС ВМС.К.Т.067.18.

## **1.НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА**

„Възстановяване на техническия ресурс на система за пречистване на морска вода на минен ловец „Цибър””.

## **2. СЪСТАВ И ОПИСАНИЕ НА УСЛУГАТА**

### **2.1. Състав на услугата**

Възстановяването на техническия ресурс на система за пречистване на морска вода, включва извършване на ремонтни дейности, както следва:

**2.1.1.** Подмяна (демонтаж, доставка и монтаж) на негодни части, механизми, автоматика, КИП, арматура и филтри с цел възстановяване работоспособността, техническите и експлоатационни характеристики на система за пречистване на морска вода.

**2.1.2.** Комплектоване на подменените по т.2.1.1. компоненти към прилежащото оборудване (танк за приготвяне на разтвори, минерализатор, тръбопроводи, електрическо захранване (440V, 60Hz) и други) на системата за пречистване на морска вода на кораба с цел нормално функциониране на системата.

**2.1.3.** Зареждане на установката с необходимите консумативи.

**2.1.4.** Проверка и настройка на работните параметри на системата за пречистване на морска вода.

**2.1.5.** Изпитания на системата за пречистване на морска вода.

### **2.2. Място за изпълнение на услугата:**

**2.2.1.** Борда на минен ловец „Цибър” .

**2.2.2.** Ремонтна база на изпълнителя.

## **3. ТАКТИКО-ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА УСЛУГАТА**

### **3.1. Изисквания по предназначение**

**3.1.1.** Техническите характеристики на доставените по т.2.1.1. резервни части, механизми, автоматика, КИП, арматура и филтри да бъдат посочени от Изпълнителя (според предложен от него вариант за изпълнение на услугата), като след извършване на ремонтните дейности да се възстанови



работоспособността, техническите и експлоатационни системата за пречистване на морска вода.

**3.1.2.** След извършване на ремонтните дейности капацитета на системата за пречистване на морска вода да е не по-малък от 250 л/час, като солеността на изходящата вода да е по-малка 500 $\mu$ S и се запазят следните основни характеристики на системата:

- да притежава минимум два типа филтри, като единият да е с пропускливост по-малка или равна на 5 микрона, а другият по-малка или равна на 25 микрона;

- да има възможност за измерване на дебита на пречистената вода;
- да бъде оборудвана с термична защита на помпите;
- да има възможност за цифрово измерване на качеството на водата;
- да има възможност за автоматичен контрол на солеността;
- да има възможност за автоматично спиране по високо налягане на мембраните.

**3.1.3.** Системата за пречистване на морска вода се приема за възстановяване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до 5 работни дни след писмено уведомяване от ЗАЯВИТЕЛЯ при подписан договор и утвърден списък на лица на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ще посещават военно формирование 32140 и минен ловец „Цибър”. При приемането се подписва акт за начало на ремонта (Приложение 1).

**3.1.4.** Дейностите по изнасяне на демонтираното от Изпълнителя оборудване да се осъществяват от личния състав на кораба.

**3.1.5.** При възникване на технически и технологични проблеми по време на извършване на дейностите, Изпълнителят да предлага технически възможни решения. Същите да се изпълняват след съгласуване с Възложителя.

**3.1.6.** Установените допълнителни специфични дейности (отстраняване на скрити дефекти, ремонт или замяна на неизправни компоненти и агрегати), които е необходимо да бъдат извършени по време на

ремонтните дейности се отразяват в дефектационни описи (Приложение 2), като могат да бъдат извършвани след съгласуване с Възложителя.

### **3.2. Изисквания по електромагнитна защита**

Доставените по т. 2.1.1. механизми да бъдат придружени от документи доказващи, че масата на немагнитните части е не по-малка от 75% от общата им маса.

### **3.3. Изисквания по ергономичност, обитаемост и техническа естетика**

Извършването на услугата да не води до промяна условията за живот и дейност на екипажа.

### **3.4. Изисквания по експлоатация, удобство за техническо обслужване и ремонт**

Извършването на услугата да не води до промяна на експлоатацията, удобството и възможностите за техническо обслужване, мониторинг и ремонт на системата за пречистване на морска вода.

### **3.5. Изисквания за скритост и маскировка**

Не се изисква.

### **3.6. Изисквания за транспортнопригодност и съхранение**

Не се изисква.

### **3.7. Други специфични изисквания**

#### **3.7.1. Изисквания към Изпълнителя**

Дейностите по възстановяване на системата за пречистване на морска вода да се извършат от ремонтна организация, представила:

**3.7.1.1.** Документи удостоверяващи, че в последните 3 години са извършили услуги с предмет и обем еднакъв или сходен с предмета на поръчката. Под „сходен” да се разбира ремонт корабни системи за пречистване на морска вода с производителност не по-малко 250 л/час.

**3.7.1.2.** Декларация, че има възможност да осигури всички материали и консумативи необходими за извършване на услугата със съответния сертификат за качество и произход.

### **3.7.2. Провеждане на изпитания.**

**3.7.2.1.** Изпитанията на системата за пречистване на морска вода да се извършват на борда на кораба с участието на Комисия назначена от Заявителя и представители на Изпълнителя (ремонтната организация), по програма и методика изготвена от Изпълнителя, утвърдена от Възложителя.

## **4. ИЗИСКВАНИЯ ЗА СТАНДАРТИЗАЦИЯ И УНИФИКАЦИЯ**

Не се изисква.

## **5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ВИДОВЕТЕ ОСИГУРЯВАНИЯ**

### **5.1. Обучение**

Не се изисква

**5.2. Осигуряване на техническа документация (инструкции за експлоатация) на български и/или друг език;**

Изпълнителят на ремонта да осигури нова инструкция по експлоатация на водоопреснителната установка.

**5.3. Осигуряване на резервни части, инструменти и принадлежности.**

Всички части, механизми, автоматика, КИП, арматура и консумативи необходими за извършване на ремонтните дейности по т. 2 да бъдат осигурени от Изпълнителя, същите да са придружени с документи, удостоверяващи тяхното качество и произход.

### **5.4. Метрологично осигуряване.**

При възникване на необходимост калибрирането /проверка на контролно измервателни прибори/ (КИП), да се извършва от Изпълнителя в съответствие с техническата документация на системата за пречистване на морска вода.

### **5.5. Осигуряване на техническа помощ**

Не се изисква.

### **5.6. Изисквания към производствения процес.**

Не се изисква.

### **5.7. Изисквания по отношение опазването на околната среда.**



Изпълнителят (ремонтната организация) е отговорен по отношение опазването на околната среда при извършването на дейностите по възстановяване на системата за пречистване на морска вода.

#### **5.8. Изисквания за техническа поддръжка по време на гаранционния срок.**

Не се изисква.

#### **5.9. Други.**

##### **5.9.1. Осигуряване на качеството**

5.9.1.2. Изпълнителят (ремонтната организация) е отговорен за качеството на извършените ремонтните дейности.

5.9.1.2. Контролът и оценката на качеството да се извършва от назначената по т. 3.7.2.1. комисия.

##### **5.9.2. Ниво на класификация на информацията –**

При изпълнението на обществената поръчка не е необходимо:

5.9.2.1. Да се използва и предоставя класифицирана информация, представляваща държавна тайна, служебна тайна или чуждестранна класифицирана информация.

5.9.2.2. Представителите на изпълнителя да имат достъп до документи и апаратура, съдържащи класифицирана информация.

5.9.2.3. Представителите на изпълнителя да имат достъп до зони за сигурност на информацията клас I или клас II.

5.9.2.4. Да се осигури достъп до режимни военни формирования и обекти по смисъла на чл. 162 от ППЗЗКИ.

#### **6. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОПАКОВКАТА, МАРКИРОВКАТА, ЕТИКЕТИРАНЕТО И КОНСЕРВАЦИЯТА**

Не се предявяват изисквания.

#### **7. ГАРАНЦИОНЕН СРОК**

7.1. За извършените ремонтни дейности– не по-малко от 12 месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

7.2. За вложените резервни части, материали и уплътнения – не по-малко от 12 месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

## **8. ОЦЕНЯВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО**

8.1. Заявителят назначава Комисия, която провежда изпитания по т.3.7.2. и оценява резултатите от качеството на извършените ремонтни дейности и съответствието с изискванията по клаузите на договора.

8.2. На базата на резултатите от проведените изпитания по т. 3.7.2 Комисията участва в изготвяне „Приемо-предавателен протокол” („Акт за край на ремонта”). (Приложение 3)



**А К Т**

за

начало на ремонта на а система за пречистване на морска вода

Дата.....

С настоящия акт долуподписаните представители на Изпълнителя, от една страна, и представители на Заявителя, от друга страна, установяват начало на ремонта на система за пречистване на морска вода на минен ловец „Цибър” с бордови номер 32, съгласно Договор № ...../.....г.

От тази дата отговорността по безопасността на..... до края на ремонта се прехвърля от .....на .....

(Заявителя) (Изпълнителя)

Представител на Изпълнителя:

...../...../

Представител на Заявителя:

...../...../

Приложение № 2 към ТС ВМС.К.Р.067.18.  
ДЕФЕКТАЦИОНЕН ОПИС

[illegible]

Съставил:  
Дефектатор  
...../...../

Съгласувал :  
упълномощен представител      Проверил ОТКК: ...../...../  
на Възложителя  
...../...../

Дата .....

Утвърждавам:

.....  
.....

## ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ (Акт за край на ремонта)

Днес .....г. комисия в състав:

Председател: .....  
(Командир военно формирование)

и членове: 1.....  
(представител на Заявителя)

2. ....  
(командир на кораб)

3.....  
(механик на кораб)

назначена със заповед № ...../..... г. на Командир в.ф.....

ПРИЕ , а ....., представляван от

..... ПРЕДАДЕ следното :

отбранителен продукт: ..... съгласно договор № ...../..... г.

Приемо-предавателният протокол представлява и акт за края на ремонта. От тази дата отговорността за безопасността на ..... се прехвърля от ..... /Изпълнителя/

на ..... /Заявителя/.

Настоящият протокол се състави в 4 (четири) еднакви екземпляра – 1 (един) за сектор „ДОП” в КВМС, 1 (един) за в.ф. 34400-4; 1 (един) за Заявителя и 1 (един) за Изпълнителя.

ПРЕДАЛ:

...../...../  
подпис, фамилия

ПРИЕЛ:

Комисия в състав:

Председател: .....

Членове: 1.....

2. ....

3. ....



Проектът на Техническата спецификация е приет на заседание на ЕТК  
на ВМС, с протокол № ..... 7 ..... 18.06 2018 г.