



ВОЕННОМОРСКИ СИЛИ

КОМАНДВАНЕ НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ

Варна 9000, ул. "Преслав" 16, тел: 552-622, 552-635; факс: 603-259

Рег. № 4092/02.08. 2017 г.

ПОКАНА

за участие в обществена поръчка

Командването на ВМС има удоволствието да Ви отправи настоящата покана за участие в процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от Закона за обществени поръчки и по условията и реда на Вътрешните правила относно управление на цикъла на обществените поръчки във ВМС при следните условия:

1. Предмет на обществената поръчка – „1333 Ремонт на сграда № 31 – Лаборатории на инженерно – техническия състав във в.ф. 36940–Варна”, съгласно количествената сметка посочена в Приложение №1;

2. Място за изпълнение на поръчката – в.ф. 36940–Варна;

3. Начин на изпълнение на поръчката – със сключване на договор;

4. Срок на изпълнение – до тридесет работни дни след откриване на строителната площадка.

5. Гаранция за обезпечаване срочното и качествено изпълнение на договора и последващо гаранционно обслужване – 2,00% (два процента) от стойността на договора. Изпълнителя сам избира формата на гаранцията: парична сума внесена по сметка на Възложителя, банкова гаранция или застраховка, съгласно чл.111 ал. 5 от ЗОП. Гаранцията ще бъде освободена/усвоена в съответствие с клаузите на приложения договор.

6. Изисквания към предмета на поръчката:

6.1. Спазване на приложената количествена сметка;

6.2. Изпълнението на обществената поръчка да бъде ръководено от назначен с трудов/граждански договор от Изпълнителя технически ръководител, с образования строителен инженер (ПГС), архитект или строителен техник, който да ръководи СРР и осигурява изпълнение на отговорностите по чл. 163, ал. 2, т. 1-5, чл. 168, ал. 1 и чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ. Същият да притежава професионален опит като технически ръководител при изпълнението на строежи с предмет и обем идентичен с тези на поръчката. Под „дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката” да се разбират строителни и монтажни/ремонтни работи, включващи изпълнението на строителство, ремонт, реконструкция на обекти – сграда с РЗП 300 кв. м. Дейностите да се считат за „изпълнени”, когато изпълнението им е приключено и прието от получателя;

6.3. Организацията на строителната площадка и самото изпълнение на строително-ремонтните работи (СРР) обект на поръчката, да са съобразени с условията на работа във военното формирование.

6.4. Строителните и ремонтни работи се изпълняват при режим на ограничен достъп до сградата и в условията на работещ личен състав от в.ф.36940. За времето на изпълнение на СРР да не се възпрепятстват нормалните условия за работа на служителите от военното формирование. С оглед на нормалното функциониране на сградата, изпълнението на някои видове СРР могат да се планират и извършват в почивни и празнични дни и в двусменен режим на работа, без това да променя общата стойност и срок на поръчката и след предварително разрешение от Възложителя.

6.5. При изпълнение на СРР да влага строителни продукти с качество не по-ниско от I-во по БДС и в съответствие с европейските стандарти, да бъдат с маркировка за съответствие и да са придружени със сертификат или декларация за съответствие, изготвени на български език;

6.6. Всички дефектни материали да се отстраняват от обекта, а дефектните работи, изпълнени в отклонение от изискванията на Възложителя, да се разрушават от Изпълнителя за негова сметка.

6.7. Всички СРР да се изпълняват в съответствие с технологичните изисквания на използвания продукт и добрата практика в строителството.

6.8. Строителните продукти, които ще се влагат в изпълнение на строително-ремонтните работи да са с качество не по-ниско от I-во по българските и европейски стандарти, да бъдат с маркировка за съответствие и да се придружават със сертификат или декларация за съответствие, изготвени на български език.

6.9. След приключване на СРР и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, Изпълнителят да възстанови строителната площадка в първоначалния вид – да изтегли цялата налична механизация и невложените материали, да възстанови нарушените или засегнати от процесите тротоари и/или асфалтови площадки, и да остави площадката чиста от отпадъци. Да не се допуска замърсяване със строителни отпадъци и земни маси и нанасяне на щети на съществуващата инфраструктура, както и оборудването на сградите. Не се допуска по време на СРР блокиране входовете и изходите на сградите и обектите подлежащи на ремонт.

6.10. Гаранционният срок за ремонтните строително-монтажни работи (РСМР) да бъде не по-малко от пет години, съгласно чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове за изпълнение на СМР, съоръжения и строителни обекти;

6.11. Изпълнителят да изпълнява ролята на координатор по безопасност и здраве за времето на изпълнение на договора, съгласно Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СРР.

6.12. Транспортните разходи са за сметка на изпълнителя.

7. Изисквания към участниците:

7.1. Лично състояние:

7.1.1. Да отговарят на изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП;

7.1.2. Да не са свързани лица по смисъла на т. 45 на § 2 от Допълнителните разпоредби на ЗОП;

7.1.3. Да отговарят на изискванията на чл. 327а и 327б, ал. 1 и 2 от ЗОВС;

7.1.4. Да отговарят на изискванията на чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

7.2. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

7.3. Икономическо и финансово състояние:

7.3.1. Участникът трябва да има валидна застраховка „Професионална отговорност“ съгласно чл. 171 от Закона за устройство на територията с покритие в размер не по-малко от 100 000 (сто хиляди) лева;

7.3.2. Участникът да има валидна застраховка „Трудова злополука“, съгласно чл. 52, ал. 1 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

7.3.3. При изготвяне на офертата си, Участникът да декларира, че са спазени задълженията му, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

7.4. Технически и професионални способности:

7.4.1. Опит. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата. Под „дейности с предмет и обем, които са сходни с предмета на поръчката“ следва да се разбират строителни и монтажни/ремонтни работи, включващи изпълнението на строителство, ремонт, реконструкция на обекти – сгради с РЗП не по-малко от 300м². Дейностите, се считат за „изпълнени“, когато изпълнението им е приключено и прието от получателя.

7.4.2. Ръководен състав и изпълнителски състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката:

7.4.2.1. Технически ръководител, който е строителен инженер (ПГС), архитект или строителен техник, който ръководи строителните работи и осигурява изпълнение на отговорностите по чл. 163, ал. 2, т. 1-5 от ЗУТ и отговорностите по чл. 168, ал. 1 и по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ. Същият да бъде на трудов/граждански договор и да притежава професионален опит, като технически ръководител при изпълнението на строежи с предмет и обем идентичен с тези на поръчката.

7.4.2.2. Длъжностно лице, изпълняващо дейностите на „Орган за безопасност и здраве при работа“ в строителството. Същият да бъде на трудов/граждански договор и да притежава валиден документ за преминато

обучение по „Безопасност и здраве при работа в строителството“, съгласно чл. 6, ал. 1, т. 2 на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Същият и да притежава професионален опит при изпълнението на строежи с предмет и обем идентичен с тези на поръчката.

7.4.2.3. Специалист за контрол по качеството/Отговорник по качеството. Същият да бъде на трудов/граждански договор и да притежава валиден документ за преминато обучение по „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност”. Същият да притежава професионален опит при изпълнението на строежи с предмет и обем идентичен с тези на поръчката.

7.4.2.4. Изпълнителски персонал – минимум 5 бр. работници на трудов/граждански договор, квалифицирани за изпълнение на дейностите посочени в Количествената сметка (Приложение №1).

7.4.3. Инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.

7.5. Да са извършили оглед на обекта на поръчката;

8. Изисквания за минимално съдържание на офертите:

8.1. Представяне на участника (Приложение №2);

8.2. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3 – 5 от ЗОП (Приложение №3);

8.3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП от ЗОП (Приложение №4);

8.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по 327а и 327б, ал. 1 от ЗОВС (Приложение №5);

8.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Приложение №6);

8.6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение №7);

8.7. Декларация в свободен текст, че към сключване на договора, участникът ще има валидни застраховки:

8.7.1. „Професионална отговорност“ съгласно чл. 171 от Закона за устройство на територията с покритие в размер не по-малко от 100 000 (сто хиляди) лева;

8.7.2. „Трудова злополука”, съгласно чл.52, ал.1 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

8.8. Декларация в свободен текст, че притежава опит в изпълнение на дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата с посочване на дейностите (кратко описание показващо сходството с предмета и обема на поръчката), периода и възложителите.

8.9. Декларация в свободен текст, че участникът ще разполага към подписването на договора с:

8.9.1. ръководен и изпълнителски състав с определена професионална компетентност необходим за изпълнението на поръчката съгласно т. 7.4.2.;

8.9.2. инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.

8.10. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд (Приложение № 8);

8.11. Декларация, че вложените материали са I-во качество по БДС (Приложение № 9);

8.12. Декларация за ползване на подизпълнител (ако се предвижда използване на такъв (Приложение № 10);

8.13. Удостоверение издадено от командира на в.ф. 36940 Варна за извършен оглед на обекта на обществената поръчка.

8.14. Техническо предложение за изпълнение на поръчката. Техническото предложение следва да съдържа, като минимум, срок за изпълнение, организация на дейностите по изпълнение ръководство и контрол на СРР, технологични изисквания и последователност на изпълнение на СРР, материали (вид, качество, производител и др.), необходими технически съоръжения (собствени, наети), мероприятия за обезопасяване на района на СРР, осигуряване на пожаробезопасност и здравословни и безопасни условия на труд, гаранции, срок за валидност на офертата и др. с цел качествено и своевременно изпълнение на поръчката (Приложение № 12);

8.15. Ценово предложение. Същото да съдържа детайлизиран разчет на всички необходими разходи за изпълнение на количествената сметка (Приложение № 11).

9. Указаните в т. 8 документи да се представят и за всеки подизпълнител, ако ще се ползва такъв.

10. Всеки участник може да представи само една оферта. Офертата задължително да обхваща всички видове дейности включени в количествената сметка. Варианти на офертата не се допускат.

11. Изборът на изпълнителя да се осъществи по критерий „най-ниска цена”.

12. Оглед на обекта на поръчката може да се извърши в периода 07.08-09.08.2017 г. включително. За целта, желаещите кандидати да изпратят, минимум един ден предварително до командира на в.ф. 36940–Варна на факс 052/589 007 (тел. 052/551 583) заявка за оглед, в която да посочат трите имена, ЕГН и данните от личната карта на специалистите, националност и длъжност във фирмата, както и марката и рег.номер на автомобила ако ще се ползва такъв. За справка – капитан Цветелин Христов, тел. 0885 01 15 30. За направения оглед/дефектация ще бъде издадено удостоверение, копие на което, задължително да се приложи към офертата.

13. Офертите да се представят в писмена форма, на български език, в запечатан непрозрачен плик. На плика да бъдат поставени наименования на лицето което прави предложението, адрес, телефон, факс, е-мейл и наименование на предмета на обществената поръчка, както и печат на кандидата.

14. Участниците могат да представят (изпращат) офертите си на адрес: гр. Варна, 9000, ул. „Преслав” № 16, военно формирование 34400-Варна, от 09.30-12.00 и от 14.30 до 17.00 часа всеки ден.

15. Краен срок за приемане (получаване) на офертите – **17.00 часа на 16.08.2017 г.**

16. На разглеждане и оценка подлежат само офертите (предложенията) удовлетворяващи посочените в настоящата покана изисквания и приети в указания срок.

17. Преди сключване на договора (Приложение № 13), определеният за Изпълнител следва да представи документите по чл. 67, ал. 6 от ЗОП, както следва:

17.1. Документи, съгласно чл. 58 ал. 1 от ЗОП;

17.2. Заверено копие на застраховка „Професионална отговорност“ съгласно чл. 171 от Закона за устройство на територията с покритие в размер не по-малко от 100 000 (сто хиляди) лева;

17.3. Заверено копие на застраховка „Трудова злополука”, съгласно чл. 52, ал. 1 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд;

17.4. Списък на изпълнени дейности с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка за последните 5 години, от датата на подаване на офертата, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

17.5. Заверени валидни копия на документи удостоверяващи квалификацията на лицата по точки от т. 7.4.2.1 до т. 7.4.2.4.

17.6. Гаранция за обезпечаване на срочното и качествено изпълнение на договора и последващо гаранционно обслужване съответстваща на т. 5 от настоящата покана.

17.7. План за осигуряване на пожарна безопасност при извършване на СМР на обектите, за които дейности не се изисква разрешение за строеж (съгласно глава осма, раздел III от ЗУТ), в изпълнение на чл. 9, ал. 1, т. 3 от Наредба 8121з-647/01.10.2014 г. за правилата и нормите на пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

17.8. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, вкл. управител на фирмата, технически ръководител, лице за осъществяване на контрол за качеството и лице по ЗБУТ и превозните средства (марки и регистрационни номера), които ще бъдат допускани в района на военно формирование 36940 за изпълнение на договора съгласно МЗ ОХ-968/29.12.2011 г., (Приложение №14).

18. В случай, че определеният изпълнител не представи документите по т. 17 или откаже да подпише договора, ще се покани класирания на второ място участник за изпълнение на поръчката при спазване на установения ред.

19. Разкриването на строителната площадка ще се осъществи в срок до 5 работни дни от утвърждаване на Списъка по т. 17.8.

20. Заплащането на услугата да се извърши от финансова служба на в.ф. 36940–Варна по банков път в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на всички необходими документи съгласно ЗУТ и фактура оформена съгласно действащото законодателство.

За допълнителна информация – граждански служител Лиляна Лечева, сектор „Договори и обществени поръчки” във в.ф. 34400–Варна, тел: 052/552 471, факс:052/ 603 259 и e-mail: l.lecheva@armf.bg.

Приложения:

1. №1 – Количествена сметка;
2. №2 – Представяне на участника;
3. №3 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3 – 5 от ЗОП;
4. №4 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП от ЗОП;
5. №5 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по 327а и 327б, ал. 1 от ЗОВС;
6. №6 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 101, ал. 11 от ЗОП;
7. №7 – Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
8. №8 – Декларация по чл. 39 ал.3 т.1 „д” от ППЗОП;
9. № 9 – Декларация за качество на вложените материали;
10. №10- Декларация за ползване/неползване на подизпълнител;
11. №11 – Ценово предложение;
12. №12 – Техническо предложение;
13. №13- Проект на договор;
14. №14 – Списък на лицата и МПС които ще посещават района на в.ф. 36940–Варна за изпълнение на договора.

Посочените приложения могат да бъдат изтеглени от Профила на купувача на Интернет страницата ВМС.

КОМАНДИР НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ

КОНТРААДМИРАЛ /П/ МИТКО ПЕТЕВ

02.08.2017 г.